

Die Deutsche Physikalische Gesellschaft e. V. (DPG) ist mit rund 55.000 Mitgliedern die mitgliederstärkste physikalische Fachgesellschaft weltweit. Sie verfolgt als gemeinnütziger Verein keine wirtschaftlichen Interessen und beruht auf den Grundsätzen der Freiwilligkeit und des Ehrenamtes. Sitz der DPG ist das Physikzentrum Bad Honnef mit der dortigen Geschäftsstelle des Vereins. Die Hauptstadtrepräsentanz der DPG ist das Magnus-Haus Berlin. Die Größe der DPG und das ehrenamtliche Engagement vieler DPG-Mitglieder ermöglichen jedes Jahr die Organisation von hunderten Vereinsaktivitäten.

Im Jahr 2025 soll in einem bei der UNESCO beantragten „International Year of Quantum Science and Technology“ die Formulierung der Quantenmechanik vor 100 Jahren weltweit zelebriert werden. Die DPG plant hierfür ein deutschlandweites hochwertiges Aktions- und Kommunikationsprogramm und sucht für die Geschäftsstelle in Bad Honnef einen:

Projektkoordinator (m/w/d) für das Quantenjubiläumsjahr 2025

in Vollzeit (39 Stunden/Woche), befristet bis März 2026

Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen die ehrenamtlichen Gremien der DPG bei Planung, Abstimmung und Durchführung der Aktivitäten im Quantenjubiläumsjahr und stellen die Schnittstelle zwischen in- und externen Akteur:innen dar.

- Sie koordinieren und betreuen sämtliche Aktivitäten zur Organisation und Durchführung des Jubiläumsjahres in Abstimmung mit den beteiligten Akteur:innen.
- Sie stellen die reibungslose Kommunikation zwischen den Akteur:innen sicher.
- Sie gewährleisten die erforderliche Projektüberwachung, Projektdokumentation und -abrechnung.
- Sie recherchieren und akquirieren Sponsoren.
- Sie unterstützen die Marketing- und Öffentlichkeitsarbeit für das Jubiläumsjahr.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium im Bereich Marketing/ Kommunikation, Eventmanagement oder Kulturmarketing mit hoher Affinität zu Themen der Physik. Alternativ verfügen Sie über ein abgeschlossenes naturwissenschaftliches Studium mit einschlägiger Erfahrung im Bereich Event- oder Kommunikationsmanagement.
- Wünschenswerterweise bringen Sie Berufserfahrung im Bereich Projektmanagement, Erfahrung in der Organisation und Durchführung von Großveranstaltungen sowie im Fundraising mit.
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office Programmen.
- Sie arbeiten strukturiert und teamorientiert und besitzen Kommunikations- und Umsetzungsstärke.
- Sie haben sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (mindestens C1).

Das erwartet Sie bei uns:

- **Gemeinsam mehr bewegen:** Sie arbeiten im engagierten Team, das es sich zur Aufgabe gemacht hat, Physiker:innen bei ihren ehrenamtlichen Tätigkeiten innerhalb der DPG optimal zu unterstützen und den Austausch zu Themen der Physik in der Gesellschaft zu fördern.
- **Wertschätzende Unternehmenskultur:** Unsere Unternehmenskultur ist geprägt von Wertschätzung, Zusammenhalt und Offenheit sowie flachen Hierarchien.
- **Attraktive Arbeitsbedingungen:** Mit flexiblen Arbeitszeiten und anteiligem mobilem Arbeiten, einer 39-Std.-Woche sowie 29 Urlaubstage (zzgl. weiteren Brückentagen), ermöglichen wir eine ausgewogene Work-Life-Balance.
- **Historisches Gebäude mit vielen Extras:** Sie arbeiten an einem modern ausgestatteten Arbeitsplatz im historischen Gebäude des Physikzentrum Bad Honnef mit eigener Kantine und Küche für gemeinsame Mittagessen mit Kolleg:innen.
- **Gute Verkehrsanbindung:** Sie erreichen uns mit dem Auto (kostenfreie Parkplätze), mit dem Fahrrad (Rhein-Radweg) oder dem ÖPNV/ der DB.
- **Attraktive Vergütung und Zusatzleistungen:** Ihre Vergütung richtet sich nach Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung ausschließlich in elektronischer Form unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Verfügbarkeit an: bewerbungen@dpg-physik.de.